


과제 신청서 및 결과보고서 작성 안내

- 캡스톤디자인(종합설계), 어드벤처디자인 -

가톨릭대학교 창업교육혁신센터

주요 공지

필수1. 가대톡 활성화

필수2. 카카오톡 채널 입장



http://pf.kakao.com/_xIVxogG

입장 후 학번/이름/과제명 입력

✓ 과제 관련 모든 안내

✓ 채널 미입장시 실습비 사용 불가

사무실 안내 : 안드레아 AB101호 / 02-2164-4734

과제 신청서 및 결과보고서 입력 일정

구분	기간	내용
[홈페이지] 과제신청서 온라인 제출	09.20.(금) 까지	http://capstone.catholic.ac.kr/
[카카오 채널] 담당자 승인	09.20.(금) 까지	http://pf.kakao.com/_xIVxogG
[홈페이지] 결과보고서 온라인 제출	12.13.(금) 까지	http://capstone.catholic.ac.kr/

※ 과제신청서, 결과보고서 오프라인 제출 없음

과제신청서 작성법

1. 캡스톤디자인 홈페이지 접속

<http://capstone.catholic.ac.kr/>

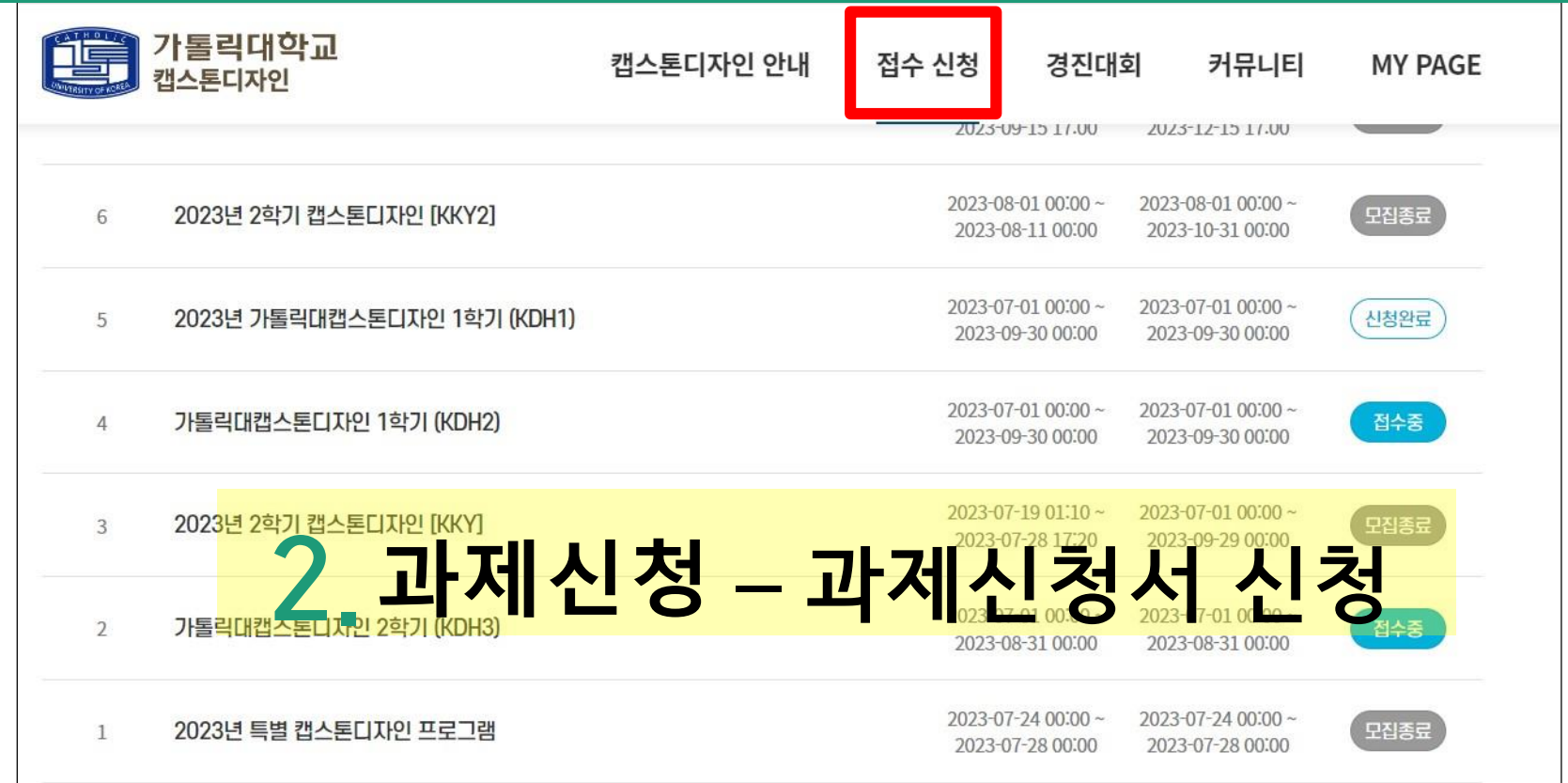
또는 인터넷 검색창에

가톨릭대학교 캡스톤디자인

검색


★ 팀장 아이디로 로그인

※ 최초 ID, PW : 학번



가톨릭대학교 캡스톤디자인		캡스톤디자인 안내	접수 신청	경진대회	커뮤니티	MY PAGE
6	2023년 2학기 캡스톤디자인 [KKY2]	2023-09-15 17:00	2023-12-15 17:00			
5	2023년 가톨릭대캡스톤디자인 1학기 (KDH1)	2023-07-01 00:00 ~ 2023-08-11 00:00	2023-08-01 00:00 ~ 2023-10-31 00:00	모집종료		
4	가톨릭대캡스톤디자인 1학기 (KDH2)	2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00	2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00	접수중		
3	2023년 2학기 캡스톤디자인 [KKY]	2023-07-19 01:10 ~ 2023-07-28 17:20	2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-29 00:00	모집종료		
2	가톨릭대캡스톤디자인 2학기 (KDH3)	2023-07-01 00:00 ~ 2023-08-31 00:00	2023-07-01 00:00 ~ 2023-08-31 00:00	접수중		
1	2023년 특별 캡스톤디자인 프로그램	2023-07-24 00:00 ~ 2023-07-28 00:00	2023-07-24 00:00 ~ 2023-07-28 00:00	모집종료		

2. 과제신청 - 과제신청서 신청



가톨릭대학교 캡스톤디자인		캡스톤디자인 안내	접수 신청	경진대회	커뮤니티	MY PAGE
접수 신청						
접수중 가톨릭대캡스톤디자인 1학기 (KDH2)						
접수기간	2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00	과제수행기간	2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00			
변경신청기간	2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00					

캡스톤디자인 테스트중입니다

3. 2024-2 캡스톤디자인(종합설계) 선택하여 접수신청 클릭

접수신청 목록

과제신청서 작성법

4. 신청기본정보, 예산정보, 팀원정보, 팀계획서, 과제 수행일정 등 작성 (작성 후 카카오톡 오픈채널에 승인요청을 할 것!)

가톨릭대학교 캠퍼스디자인

접수 신청

접수 신청

2023년 가톨릭대캡스톤디자인 1학기 (KDH1)

접수기간: 2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00

과제신청기간: 2023-07-01 00:00 ~ 2023-09-30 00:00

**과목명에 해당 교과목을 선택할 것!
(2개 이상 교과목 팀장일 경우 각각 신청할 것)**

기본정보

과목명: [국어국문학전공] 캠퍼스디자인(1) [1234567-01]

팀명: 삼겹살

사진:

과제명:

과제유형: 전공연계 창업연계 기업연계 지역연계

연속과제여부: 한학기 과제 연속과제(직전학기)

지도교수:

팀원정보

팀원추가 학번입력

- 동일한 과목을 수강하는 학생내에서 팀원추가 가능 합니다.
- 팀구성원은 팀장을 포함하여 총 2명 이상이어야 합니다.

구분	학번	이름	학과	학년	연락처	이메일	삭제
팀장	202300001	일길동	경영학과	1	010-0000-0000	gildong1@nate.com	<input type="button" value="X"/>

예산정보 신청가능 총금액: 200,000원

예산항목	금액(원)
재료비	<input type="text"/>
외주비용비	<input type="text"/>
자료조사비	<input type="text"/>
인쇄복사비	<input type="text"/>
합계	

팀계획서

과제의 개요

(1) 과제 최종 결과물 내용

(2) 과제 내용

(3) 기대효과 및 활용방안

과제의 목표 0/50자 이상

(1) 과제 최종 결과물 내용

(2) 과제의 기술

(3) 최종 목표

과제 수행방법 0/50자 이상

(1) 과제를 수행하기 위한 도구 및 장비의 활용방안

(2) 과제 수행 절차

과제의 기대효과 및 활용방안 0/50자 이상

과제 수행 후 얻을 수 있는 결과 및 효과

(특허/실용신안 출원, 상품화 가능성 혹은 상품화 가능한 응용분야 기재)

과제 수행일정 0/50자 이상

수행내용	7월				8월				9월			
	1주차	2주차	3주차	4주차	1주차	2주차	3주차	4주차	1주차	2주차	3주차	4주차
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

과제 참여역할

번호	성명	담당	수행역할
1	일길동	<input type="text"/>	<input type="text"/>

첨부서류

과제신청서 작성 주의사항

과제 유형은 '일반'으로 우선 신청할 것!

아래 유형으로 교과목 변경 시, 담당자가 개별 공지 후 일괄 변경 예정

- 기업연계 : 산업체에서 문제 및 주제를 직접 제시하고 참여
- 글로벌 : 수행 과제를 국외대학 및 외국기업과 연계하여 수행
- 학제간융합 : 타 학과(부, 전공) 학생과 연계하여 캡스톤디자인 프로젝트를 수행

서술형 항목에 각 100자 이상 작성할 것!

대상 항목 : 1. 과제의 개요, 2. 과제 수행방법,
3. 과제의 기대효과 및 활용방안

과제신청서는 항목별로 성의껏 작성해 주시기 바랍니다.

팀원정보

- 동일한 과목을 수강하는 학생내에서 팀원추가 가능 합니다.
- 팀구성원은 팀장을 포함하여 총 2명 이상이어야 합니다.

구분	학번	이름	학과	학년	연락처	이메일	삭제
팀장	202300001	일길동	경영학과	1	010-0000-0000	gildong1@nate.com	

팀원추가 학번입력

팀원 학번 반드시 입력

결과보고서 작성법 (기한 2024.12.13.(금))

5. 팀장 로그인 -> MY PAGE -> 캡스톤디자인관리 -> 교과목 클릭 -> 하단 탭 중 '보고서' 클릭 -> 보고서 작성

가톨릭대학교
UNIVERSITY OF KOREA
캡스톤디자인

캡스톤디자인 안내 접수 신청 경진대회 커뮤니티 MY PAGE

MY PAGE 캡스톤디자인관리

회원정보관리
캡스톤디자인관리
경진대회신청관리
1:1 문의
회원탈퇴

캡스톤디자인관리

캡스톤디자인관리 캡스톤 신청현황

2023-2 캡스톤디자인(종합설계)

과제수행기간	2023-08-28 00:00 ~ 2023-12-15 00:00
지급신청기간	2023-08-28 00:00 ~ 2023-12-15 00:00
기업멘토신청기간	2023-08-28 00:00 ~ 2023-12-15 00:00
지원금변경신청기간	2023-08-28 00:00 ~ 2023-12-15 00:00

팀관리 기업멘토관리 지원금관리 지급신청관리 **보고서** 설문조사

결과보고서 관련 변동사항 및 주의사항

변동사항

1. 결과보고서 페이지 하단에 별첨자료(문서 및 기타 형태) 첨부 허용
 - 예 : 수업 제출용 목적으로 작성한 보고자료 전부(pdf, ppt 등 확장자 제한 없음)
2. 결과보고서 내 각 항목별 최소 글자 100자 이상 작성 필수(참고문헌 제외)
 - **별첨자료 제출 시 각 항목에 맞게 요약된 내용을 작성하여 제출할 것!**

주의사항

1. 결과보고서는 반드시 홈페이지에도 제출해야 함.
 - **교수님께 보고서를 제출하고도 홈페이지에는 제출하지 않는 사례 다수 발생!**